

Referat af bestyrelsesmøde den 4. december 2025 kl. 17.00-19.00 med efterfølgende julekoncert

Afholdes på Nørre Gymnasium

Deltagere:

Finn Schwarz (formand, udpeget ved selvsupplering, repræsentant for erhvervslivet, advokat, tidligere Nørre G-elev)

Camilla Niebuhr (næstformand, repræsentant for folkeskoleområdet, Børne- og Kulturdirektør i Rødovre Kommune, udpeget af bestyrelsen)

Tobias Høygaard Lindeberg (Uddannelsesdirektør på Zealand - Sjællands Erhvervsakademi)

Annegrete Jul (udpeget ved selvsupplering, Direktør for Center for Sundt Liv og Trivsel)

Christoffer Rosenkrands (udpeget af Københavns Borgerrepræsentation og Region H i forening)

Birgitte Lyhne Broksø (Leder af Markedsføring af uddannelser for Københavns Universitet, udpeget af bestyrelsen)

Mikkel Hvidtved (medarbejderrepræsentant uden stemmeret)

Evy Jørgensen (medarbejderrepræsentant med stemmeret)

Patrick Eltang Westphal Stephensen, 3d (elevrepræsentant med stemmeret)

David Harder Flamant, 3e (elevrådsrepræsentant uden stemmeret)

Mette Vedel (rektor)

Sidsel Buhr Jeppesen (økonomichef)

Vicerektor Sebastian Krag Kristiansen deltog i punkt 3.

Afbud: Ingen afbud

Dagsorden og referat:

A-punkter:

1. Godkendelse af dagsorden – **beslutning**

Dagsordenen for bestyrelsesmødet den 4. december 2025 blev godkendt. Der blev tilføjet et punkt under eventuelt vedrørende lukning af stien ved Christoffer.

2. Godkendelse af referat af bestyrelsesmødet d. 9. oktober 25 (bilag 1) – **referatet sendes til elektronisk underskrift**

Referatet fra bestyrelsesmødet den 9. oktober 2025 blev godkendt og er sendt til elektronisk underskrift i Docunote. Det blev aftalt, at vi fremadrettet forsøger os med ChatGPT som assistent til referatet, således det i udgangspunktet kun vil være rektor og økonomichef, der deltager som ledelsesrepræsentanter til bestyrelsens møder.

3. Præsentation af ny vicerektor – **orientering**

Den nye vicerektor Sebastian Krag Kristiansen blev præsenteret for bestyrelsen. Bestyrelsen tog præsentationen af skolens nye vicerektor til efterretning og budte ham pænt velkommen.

4. Drift- og vedligeholdelsesplan 2026-2030 (bilag 2) – **beslutning**

Rektor og økonomichef gennemgik den opdaterede drift- og vedligeholdelsesplan for perioden 2026–2030. Planen indeholder både løbende vedligehold samt større anlægsarbejder og er udarbejdet i samarbejde med teknisk serviceleder og Gymnasiefællesskabets bygningsafdeling. Den løbende vedligeholdelse er indarbejdet i budgettet, og der blev redegjort for både årlige vedligeholdelsesudgifter og større planlagte arbejder i perioden. Der blev herunder orienteret om hvorfor projektet vedr. udenoms-

arealerne er udskudt til 2026, såvel som ventilationsprojektets del 2 er fremskudt til 2026. Bestyrelsen godkendte drift- og vedligeholdelsesplanen.

5. Økonomi: Forslag til budget 2026-2030 – scenarie 1 og 2 - og estimat 2025 inkl. aktivitets- og likviditetsprognose og balancebudget (bilag 3a og 3b samt følgebrev 3c) samt bemærkninger til budget (3d) – orientering og beslutning

Økonomichefen gennemgik økonomioversigten, herunder to budgetsценарier samt estimat for 2025. Det samlede resultat for 2025 forventes at vise et overskud på ca. 3,5 mio. kr. Likviditeten vurderes som god ved udgangen af året. Der blev redegjort for forudsætningerne i scenarie 1 og scenarie 2, herunder udvikling i elevoptag, personaletilpasning og aktivitetsafhængige omkostninger. Bestyrelsen drøftede scenarierne og vedtog at vente med at tilpasse aktiviteten, til vi er tættere på 2030 og klogere på, hvad der kommer til at ske i forbindelse med epx-reformen. Bestyrelsen tog således gennemgangen og bemærkningerne til efterretning og traf efter drøftelserne beslutning om valg af scenarie 2 samt godkendelse af indholdet i følgebrevet. Bestyrelsen godkendte desuden indberetningen vedrørende klasse loftet.

6. Opdatering af strategi for finansiel risikostyring (bilag 4a og 4b) – beslutning

Økonomichefen orienterede om mindre rettelser i strategien for finansiel risikostyring, herunder opdatering af langfristet gæld, datoer og bestyrelsessammensætning. Bestyrelsen godkendte den opdaterede strategi, som efterfølgende sendes til elektronisk underskrift.

7. Opdatering af regnskabsinstruks (bilag 5a og 5b samt alle bilag til instruks) – beslutning

Økonomichefen orienterede om opdateringer i regnskabsinstruks, herunder ændringer som følge af Statens Digitale Indkøb, justering af tidsplan for papirløs administration samt opdatering af betalingskort og bilagsstruktur. Bestyrelsen godkendte den opdaterede regnskabsinstruks, som sendes til elektronisk underskrift hos formanden.

8. System til bestyrelsesadministration (gennemgås på mødet, bilag 6) – beslutning

Rektor og økonomichef orienterede om et nyt system til bestyrelsesadministration. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og besluttede at implementere systemet.

B-punkter:

9. Strategi og profil – orientering, drøftelse og beslutning, bilag 7

Rektor orienterede om, at skolens profil er blevet godkendt. Bestyrelsen drøftede strategi og profil, herunder implementering og evaluering samt sammenhængen med skolens værdier og prioriterede initiativer. Bestyrelsen kom med mange forslag til evaluering. Der var en del dialog omkring brugen af konsulenter i denne forbindelse og fordele og ulemper i forbindelse med dette. Bestyrelsen og ledelsen tog orienteringen og drøftelsen til efterretning.

**Meddelelser:****10. Meddelelser fra formanden***Fortrolig kort meddelelse.***11. Meddelelser fra rektor***Fortrolig kort meddelelse samt korte meddelelser om det politiske billede samt kommende ansættelser, bl.a. en ny uddannelseschef i Sebastians stilling.***12. Meddelelser fra personalet***Ingen meddelelser***13. Meddelelser fra eleverne***Ingen meddelelser***14. Evt.***Under eventuelt blev lukningen af stien ved Voldalleen i forbindelse med byggeriet af broen over fæstningskanalen rejst. Bestyrelsen drøftede det, og besluttede, at Nørre G vil rette en henvendelse og sende data til lokaludvalget ift. hvor mange elever, som dagligt bliver berørt af sti-lukningen med henblik på at få ordnet stien, som løber langs den lukkede sti, så elever og ansatte fortsatte kan komme til gymnasiet uden for meget besvær og en stor omvej.***Finn Schwartz (formand) og Mette Vedel (rektor)****Bilag:**

Bilag 1: Referat af bestyrelsesmødet d. 09.10.25 – sendes i flow elektronisk

Bilag 2: Drift- og vedligeholdelsesplan 2026-2030

Bilag 3: Forslag til budget 2026, to scenarier, aktivitets- og likviditetsprognose samt balancebudget og følgebrev (3a, 3b, 3c) samt bemærkninger til budget (3b)

Bilag 4: Strategi for finansiel risikostyring med (4a) og uden TC (4b)

Bilag 5: Regnskabsinstruks med (5a) og uden TC (5b)

Bilag 6: Introduktion til nyt system (gennemgås på mødet) – komprimeret MP4-fil

Bilag 7: Godkendelse af profil fra Regionen

2025-12-15

Camilla Niebuhr

Camilla Niebuhr

2025-12-16

2025-12-16

Birgitte Lyhne Broksø

Birgitte Lyhne Broksø

2025-12-16

2025-12-17

Tobias Høygaard Lindeberg

2025-12-16

Christoffer Rosenkrands

Christoffer Rosenkrands

2025-12-16

Annegrete Juul

Annegrete Jul

2025-12-17

Evy Karin Jørgensen

Evy Karin Jørgensen

2025-12-17

Mikkel Stærmose Hvitved

Mikkel Stærmose Hvitved

patrick.eltang

David Harder Flamant

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Mikkel Stærmose Hvitved

ID: 6c9a7d6e-a81c-ffe7-e8cf-251665acb4a0

Dato: 2025-12-16 09:18 (UTC)

Mikkel Stærmose Hvitved



Evy Karin Jørgensen

ID: 5bde7776-af30-7188-18dc-61c9d1d201ab

Dato: 2025-12-16 07:24 (UTC)

Evy Karin Jørgensen



Annegrete Jul

ID: 65548650-a86e-40b3-0095-16b7c3671a6b

Dato: 2025-12-16 08:47 (UTC)

Annegrete Juul



Tobias Høygaard Lindeberg

ID: 1a712f3d-3497-b119-425c-affda3f8f6ba

Dato: 2025-12-17 15:32 (UTC)

Tobias Høygaard Lindeberg



Christoffer Rosenkrands

ID: 3df567cb-3a76-3090-8d9b-8315be365b79

Dato: 2025-12-16 06:18 (UTC)

Christoffer Rosenkrands



Birgitte Lyhne Broksø

ID: 566aa612-0ea5-83a3-ba5c-1de7bd345d32

Dato: 2025-12-16 09:06 (UTC)

Birgitte Lyhne Broksø



Camilla Niebuhr

ID: 1bb9dd0d-89e5-0166-1401-427532d3c90e

Dato: 2025-12-15 19:10 (UTC)

Camilla Niebuhr



patrick.eltang

ID: 54a3ba00-c704-3697-dcba-8b3221a2fccd

Dato: 2025-12-17 10:30 (UTC)

patrick.eltang



David Harder Flamant

ID: 9dae8005-6c9f-7c13-6227-94a7349bb9ca

Dato: 2025-12-17 14:28 (UTC)

David Harder Flamant



Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.

Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en godkendt tredjepart.

Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.